	<p align="center"><b>Garnizonowa Przychodnia Lekarska</b>  <b>Samodzielny Publiczny Zakład Opieki</b>  <b>Zdrowotnej w Modlinie</b>          ul. 29 Listopada 105, 05-160 Nowy Dwór Mazowiecki</p>	Procedura Nr <b>W04c</b>
		Wydanie I
		Strona 1 / 6
<p><b>Regulamin teleporady</b></p>		

Opracował:		Sprawdził:		Zatwierdził:	
<b>Pielęgniarka koordynująca</b> <b>Hanna ZIEMKA</b>		<b>Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa</b> <b>lek. spec. Robert SZCZECHOWICZ</b>		<b>Dyrektor</b> <b>Marek MALCZEWSKI</b>	
Data: 23.12 2022	Podpis: Pielęgniarka koordynująca i nadzorująca pracę innych pielęgniarek <i>Hanna Ziemka</i> mgr Hanna Ziemka 4105825P	Data: 23.12 2022	Podpis: <b>Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa</b> Garnizonowej Przychodni Lekarskiej SPZOZ w Modlinie <i>Robert Szczechowicz</i>	Data: 23.12 2022	Podpis: <b>DYREKTOR</b> GARNIZONOWEJ PRZYCHODNI LEKARSKIEJ Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Modlinie <i>Marek Malczewski</i>

## 1. REGULAMIN TELEPORADY

I. Świadczenia zdrowotne udzielane przez lekarzy, personel pielęgniarski oraz położną za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności są:


- bezpłatne
- przysługują każdemu pacjentowi objętemu obowiązującym pakietem opieki zdrowotnej wynikającym z umowy z NFZ w zakresie POZ, zadeklarowanemu do placówki.

II. Na teleporadę pacjent umawia się:

- telefonicznie pod numerem telefonu rejestracji: **22 713 48 39**
- osobiście w Przychodni, w godzinach pracy rejestracji przychodni, nie krócej jednak niż pomiędzy 7.30, a 18.00.

III. Pracownik rejestracji:

- Rozpoznaje potrzebę zdrowotną (wizyty nagłe, pilne, planowe)
- Weryfikuje możliwość udzielenia świadczenia POZ
- Ustala datę i godzinę teleporady. Termin teleporady ustalany jest zgodnie z harmonogramem teleporad i terminarzem przyjęć danego członka zespołu POZ - jeśli jest to możliwe uwzględnia się wskazanie Pacjenta
- Informuje Pacjenta, na jakich zasadach będzie odbywała się teleporada
- Informuje o możliwości założenia Internetowego Konta Pacjenta
- Informuje o przygotowaniu dokumentu tożsamości, wyników badań, zanotowaniu objawów

	<p>Garnizonowa Przychodnia Lekarska Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Modlinie ul. 29 Listopada 105, 05-160 Nowy Dwór Mazowiecki</p>	Procedura Nr <b>W04c</b>
		Wydanie I
		Strona 2 / 6
<b>Regulamin teleporady</b>		

chorobowych celem udzielania informacji osobie udzielającej teleporady

IV. Teleporady udzielane są z numeru telefonu: **22 713 48 39**

V. Odbycie teleporady możliwe jest po:

- dokonaniu przez lekarza/pielęgniarkę/pielęgniarszą/położną analizy stanu klinicznego pacjenta oraz stwierdzeniu, że teleporada jest adekwatnym i stosownym sposobem udzielenia świadczenia zdrowotnego dla danego pacjenta i nie powoduje żadnego ryzyka zdrowotnego dla danego pacjenta,
- wyrażeniu zgody na udzielenie teleporady przez pacjenta,
- poinformowaniu pacjenta przez osobę wykonującą teleporadę o konsekwencjach i warunkach odbycia teleporady


VI. W przypadku pacjenta małoletniego, osobą biorącą udział w teleporadzie może być tylko jego przedstawiciel ustawowy, opiekun faktyczny lub pełnomocnik przedstawiciela ustawowego.

VII. W ramach usługi teleporad personel udziela informacji i zaleceń dotyczących jedynie pacjenta, którego uprawnienia i tożsamość zostały odpowiednio zweryfikowane poprzez zadawanie pytań kontrolnych, których odpowiedź zna tylko personel Przychodni.

VIII. Brak kontaktu z pacjentem w ustalonym terminie teleporady skutkuje jej anulowaniem, przy czym lekarz/pielęgniarka/pielęgniarszą/położna podejmuje co najmniej trzykrotną próbę kontaktu z pacjentem, w odstępie nie krótszym niż 5 minut, w celu udzielenia teleporady.

IX. Lekarz/pielęgniarka/pielęgniarszą/położna samodzielnie inicjuje połączenie telefoniczne, chyba, że uzgodnione zostało, że to pacjent wykona połączenie.

X. W przypadku potrzeby przekazania lekarzowi/pielęgniarsce/pielęgniarszowi/położnej dokumentacji medycznej niezbędnej do wykonania teleporady, pacjent ma możliwość przesłania jej na adres e-mail: rejestracja@plek.pl, po uprzednim jej zahasłowaniu i przekazaniu hasła np. telefonicznie. Przesłana

	<p>Garnizonowa Przychodnia Lekarska Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Modlinie ul. 29 Listopada 105, 05-160 Nowy Dwór Mazowiecki</p>	Procedura Nr <b>W04c</b>
		Wydanie I
		Strona 3 / 6
<b>Regulamin teleporady</b>		

dokumentacja zostaje dołączona do Historii Zdrowia i Choroby pacjenta.

XI. Teleporady prowadzone są w warunkach gwarantujących poufność, przy obecności tylko osób upoważnionych, po wyrażeniu zgody przez pacjenta na obecność innych osób.

XII. Odwołanie teleporady:

W przypadku, gdy pacjent nie może odbyć umówionej teleporady, powinien ją odwołać.

Teleporadę pacjent odwołać może:

- osobiście lub przez osobę upoważnioną.
- telefonicznie - nr telefonu 22 713 48 34
- poprzez e-mail - [rejestracja@gplek.pl](mailto:rejestracja@gplek.pl) Należy podać trzy ostatnie cyfry PESEL , nazwisko lekarza, datę wizyty, teleporady.

XIII. Zakres teleporady:

a) W ramach teleporady lekarz POZ może:


- udzielić porady medycznej lub konsultacji,
- wystawić e-receptę, e-skierowanie, zwolnienie oraz e-zlecenia na wyroby medyczne lub inne dokumenty w formie papierowej dostępne do odbioru w Przychodni,
- zinterpretować wyniki badań pacjenta,
- wystawienie zlecenia na badania laboratoryjne.

b) W ramach teleporady pielęgniarka POZ może:

- udzielić konsultacji lub porady medycznej,
- przeprowadzić edukację pacjenta w zakresie promocji zdrowia,
- przeprowadzić edukację pacjenta w zakresie profilaktyki chorób,
- poinformować o możliwości aktywowania Internetowego Konta Pacjenta.

c) W ramach teleporady położna POZ może:

- udzielić konsultacji lub porady medycznej,

	<p align="center"><b>Garnizonowa Przychodnia Lekarska</b>  <b>Samodzielny Publiczny Zakład Opieki</b>  <b>Zdrowotnej w Modlinie</b>          ul. 29 Listopada 105, 05-160 Nowy Dwór Mazowiecki</p>	Procedura Nr <b>W04c</b>
		Wydanie I
		Strona 4 / 6
<p><b>Regulamin teleporady</b></p>		


- przeprowadzić edukację pacjenta w zakresie promocji zdrowia,
- przeprowadzić edukację pacjenta w zakresie profilaktyki chorób,
- poinformować o możliwości aktywowania Internetowego Konta Pacjenta

#### XIV Realizacja e-recepty

- Zarejestruj się telefonicznie, internetowo lub osobiście na teleporadę.
- Podczas teleporady lekarz przeprowadzi z tobą wywiad i wystawi e - receptę.
- Zostanie Ci przekazany kod e-recepty ( telefonicznie lub SMS ) . Jeśli posiadasz Internetowe Konto Pacjenta kod ( kody ) zostanie przesłany na Twój adres mailowy i sms.
- E-recepta może być wydrukowana i odebrana w przychodni.
- E-receptę możesz zrealizować w każdej aptece. W aptece potrzebny będzie również Twój PESEL.
- Ważność e-recepty uzależniona jest od znajdujących się na niej leków oraz zaleceń lekarza.
- Lekarz może wyznaczyć konkretną datę realizacji recepty. Recepta jest wówczas ważna 30 dni od wyznaczonej daty realizacji.
- Jeśli lekarz nie wyznaczy konkretnej daty realizacji e-recepty jest ona ważna przez 30 dni od daty jej wystawienia.
- W przypadku pacjentów chorych przewlekle, przyjmujących stałe leki, lekarz może wystawić e-receptę, która ważna będzie 365 dni.
- E-recepta na antybiotyk jest ważna 7 dni a na lek psychotropowy i narkotyczny p/bólowy 30 dni.

#### XV. Realizacja e-skierowania.

- E-skierowanie dotyczy skierowań do poradni specjalistycznych, na badania endoskopowe, do szpitala oprócz szpitala psychiatrycznego.
- Zarejestruj się telefonicznie, internetowo lub osobiście na teleporadę.
- Podczas teleporady lekarz przeprowadzi z Tobą wywiad i wystawi e-skierowanie.
- Otrzymasz telefonicznie, drogą SMS kod skierowania. Na Twoje życzenie może być wykonany wydruk e-skierowania, który możesz odebrać w przychodni.
- Rejestrując się do poradni specjalistyczne, szpitala, na badanie endoskopowe podajesz osobie rejestrującej czterocyfrowy kod skierowania oraz swój PESEL

	<p align="center"><b>Garnizonowa Przychodnia Lekarska</b>  <b>Samodzielny Publiczny Zakład Opieki</b>  <b>Zdrowotnej w Modlinie</b>          ul. 29 Listopada 105, 05-160 Nowy Dwór Mazowiecki</p>	Procedura Nr <b>W04c</b>
		Wydanie I
		Strona 5 / 6
<p><b>Regulamin teleporady</b></p>		

- UWAGA. Rejestrując się za pomocą kodu e-skierowanie przypisane zostaje automatycznie do danej placówki medycznej, uniemożliwiają jednoczesną rejestrację w drugiej tego samego typu.

#### XVI. Realizacja skierowań na badania laboratoryjne

- Zarejestruj się telefonicznie, internetowo, osobiście na teleporadę.
- Podczas rozmowy lekarz przeprowadzi z Tobą wywiad i wystawi stosowne skierowanie papierowe na badania.
- Skierowanie papierowe możesz odebrać tuż przed pobraniem ale nie jest wymagane, gdyż jej forma elektroniczna znajduje się w systemie punktu pobrań.
- Pobieranie materiału do badań laboratoryjnych odbywa się w punkcie pobrań od poniedziałku do piątku w godz. : 8:00 – 11:00.

#### XVII. Realizacja skierowań na badania obrazowe

- Zarejestruj się telefonicznie, internetowo lub osobiście na teleporadę.
- Podczas rozmowy lekarz przeprowadzi z Tobą wywiad i wystawi skierowanie w formie papierowej.
- Przygotowany druk skierowania odbierasz w Przychodni osobiście lub przez upoważnioną osobę.
- Na badanie rejestrujesz się w wybranej przez Ciebie placówce.

#### XVIII. Realizacja e-zlecenia na wyroby medyczne.

- Zgłoś rejestratorce potrzebę uzyskania e-zlecenia na wyrób medyczny.
- Zostaniesz zarejestrowany na najbliższy termin.
- E-zlecenie zostanie wystawione elektronicznie bez konieczności odbycia teleporady. Przy pierwszorazowej prośbie konieczna będzie teleporada.
- Wydruk e-zlecenia opatrzony podpisem lekarza będzie dostępny do odbioru w Przychodni.
- Zlecenie można zrealizować w aptece lub sklepie medycznym.
- Przy częściowej realizacji zlecenia kolejne realizacje muszą się odbyć w tym samym punkcie. W takim przypadku potrzebny będzie numer pierwotnie wystawionego zlecenia oraz PESEL lub data urodzenia.



Garnizonowa Przychodnia Lekarska  
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki  
Zdrowotnej w Modlinie  
ul. 29 Listopada 105, 05-160 Nowy Dwór Mazowiecki

Procedura Nr  
**W04c**

Wydanie I

Strona  
6 / 6

## Regulamin teleporady

### XIX. Internetowe Konto Pacjenta

- Każdy pacjent ma możliwość założenia swojego Internetowego Konta Pacjenta ( IKP ). Dzięki IKP między innymi otrzymasz SMS-em lub mailem E - receptę, odbierzesz e-skierowanie, sprawdzisz wynik wymazu COVID-19 itp.
- Żeby zalogować się na IKP potrzebujesz profilu zaufanego.
- Jak założyć profil zaufany ? - Wejdź na stronę : <https://pacjent.gov.pl/krok-1-zaloz-profil-zaufany>